

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ СО
«Полевской многопрофильный
техникум им. В.И. Назарова»

П.С. Колобков

« 02 » декабря 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления развития
и привлечения персонала
АО «Северский трубный завод»

Е.С. Власова

« 02 » декабря 2024 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ
на 2024/2025 учебный год
22.01.09 Оператор трубного производства**

Полевской, 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, реализуемых ГАПОУ СО «Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова» (далее-техникум), соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта государственными экзаменационными комиссиями проводится государственная (итоговая) аттестация.

1.2. Программа государственной (итоговой) аттестации разработана на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 800 от 08.11.2021 г.

Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГАПОУ СО «Полевской МТ. им. В.И. Назарова», утвержденного приказом директора от 01.03.2023 г №47/1-ОД «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации»

1.3. Целью государственной (итоговой) аттестации в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих и работодателей является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника.

1.4. Государственная (итоговая) аттестация является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии:

22.01.09. Оператор трубного производства

и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение данной образовательной программы в техникуме.

1.5. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования (из Порядка)

1.6. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

2. ФОРМЫ ГИА

2.1. Формой государственной (итоговой) аттестации по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в техникуме являются:

- защита выпускной квалификационной работы.

2.2. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2.3. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде

- выпускной практической квалификационной работы и
- письменной экзаменационной работы.

2.4. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями профессионального цикла совместно с специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются в методической комиссии, затем проходят согласование с заместителем директора по учебно-производственной работе и работодателем, утверждаются приказом директором Техникума.

2.5. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель.

2.6. Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей осуществляется приказом директора техникума.

2.7. Объем времени и сроки проведения государственной (итоговой) аттестации.

2.7.1. В соответствии с учебным планом по профессии 22.01.09. Оператор трубного производства:

объем времени и сроки проведения государственной (итоговой) аттестации составляет 3 недели (с 08.06.2025 г. по 28.06.2025 г.)

2.7.2. Выпускная практическая квалификационная работа проводится по окончанию производственной практики в период ГИА с 28.05.2025 г. по 07.06.2025 г. и является ее логическим завершением.

3. ВЫБОР ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

3.1. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

3.2. Количество предложенных тем должно быть на две больше числа студентов выпускаемой группы.

3.3. Выпускная практическая квалификационная работа по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих

3.3.1. Тема выпускной практической квалификационной работы должна соответствовать или быть составной частью темы выпускной квалификационной работы

3.3.2. Выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, должности служащего, предусмотренного ФГОС

3.3.3. Выпускная практическая квалификационная работа должна соответствовать требованиям к уровню профессиональной подготовки выпускника, предусмотренному квалификационной характеристикой

3.3.4. Результаты проведения выпускной практической квалификационной работы оформляются протоколом заседания государственной аттестационной комиссии

4. РУКОВОДСТВО ПОДГОТОВКОЙ И ЗАЩИТОЙ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ

4.1. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- определение темы ВКР;
- разработка индивидуальных заданий, составление содержания ВКР;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу

4.2. Студент в течение 1 недели после утверждения темы и руководителя работы обязан обратиться к руководителю для получения задания на выпускную квалификационную работу.

4.3. Руководитель в течение 1 недели после обращения студента выдает ему индивидуальное задание на выполнение выпускной квалификационной работы.

4.4. Задания на выпускную письменную экзаменационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы.

4.5. Руководитель контролирует выполнение студентом нормативных требований по структуре, содержанию, оформлению выпускной квалификационной работы.

5. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ПИСЬМЕННЫХ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ РАБОТ

5.1. Выполненные письменные экзаменационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

5.2. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии письменной экзаменационной работы заданию на нее;

- оценку качества выполнения разделов письменной экзаменационной работы;

- оценку графической (творческой) части;

- оценку выпускной письменной экзаменационной работы.

5.3. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за 3 дня до защиты выпускной письменной экзаменационной работы.

5.4. Внесение изменений в выпускную письменную экзаменационную работу после получения рецензии не допускается.

5.5. Заместитель директора по учебно-производственной работе после ознакомления с рецензией руководителя решает вопрос о допуске студента к защите и передает ВКР в государственную экзаменационную комиссию.

6. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

6.1. Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

6.2. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 5-7 минут), озвучивание отзыва руководителя и рецензии (2-3 минуты), вопросы членов комиссии и ответы студента (5-7 минут). Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

6.3. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- соблюдение правил оформления выпускной письменной экзаменационной работы;

- логичность изложения материала;

- творческий подход к решению поставленных вопросов;

- широта охвата специальной литературы;

- оценка руководителя и рецензента;

- качество доклада и ответов на вопросы при защите работы с использованием профессиональной терминологии;

- результаты выполнения выпускной практической квалификационной работы.

6.4. Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяется оценками:

- «отлично»;

- «хорошо»;

- «удовлетворительно»;

- «неудовлетворительно»;

которые заносятся в протоколы заседания ГЭК и объявляются в день защиты

выпускной квалификационной работы.

6.5. Критерии оценивания ВПКР и ПЭР разрабатываются методическими комиссиями, рассматриваются на методическом совете, утверждаются зам. директора по учебно-методической работе (Приложение 1, Приложение 2)

7. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГЭК

7.1. Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя и членами комиссии.

7.2. Студенты, выполнившие ВКР, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная аттестационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на работу и определить срок повторной защиты.

7.3. Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, выдается справка установленного образца. Справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии, после успешной защиты студентом выпускной письменной экзаменационной работы.

7.4. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

7.5. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из техникума.

7.6. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

7.7. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается техникумом не более двух раз.

8. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

8.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

8.2. Апелляция подается лично студентом или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума.

8.3. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

8.4. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

8.5. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

8.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Студент, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним студентом имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

8.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

8.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

8.9. В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Студенту предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные техникумом.

8.10. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной письменной экзаменационной работы, преподаватель государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

8.11. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной

итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

8.12. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

8.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

8.14. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

9. ТЕМЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ 22.01.09. ОПЕРАТОР ТРУБНОГО ПРОИЗВОДСТВА

	Темы письменных экзаменационных работ	Темы выпускных практических квалификационных работ	Коды проверяемых компетенций
1	Организация ведения технологического процесса складирования труб	Ведение технологического процесса складирования труб	ОК1.-ОК6. ПК3.1, ПК3.2., ПК3.3
2	Организация ведения технологического процесса производства труб на участке горячего проката	Ведение технологического процесса производства труб на участке горячего проката	ОК1.-ОК6. ПК2.1, ПК2.2, ПК3.1, ПК3.2
3	Организация ведения технологического процесса производства труб на участке термической обработки труб	Ведение технологического процесса производства труб на участке термической обработки труб	ОК1.-ОК6. ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК3.1
4	Организация ведения технологического процесса производства труб на участке отделки труб	Ведение технологического процесса производства труб на участке отделки труб	ОК1.-ОК6. ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК3.1
5	Организация ведения технологического процесса производства труб на участке термической обработки труб	Калибровка и правка труб после термообработки	ОК1.-ОК6. ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1
6	Организация ведения технологического процесса	Отделка гладких труб. Изготовление образцов для	ОК1.-ОК6. ПК2.1, ПК3.1,

	производства труб на участке отделки гладких труб	технологических испытаний	ПК3.2, ПК3.3
7	Организация ведения технологического процесса производства труб на механизированном складе	Ведение технологического процесса производства труб на механизированном складе	ОК1.-ОК6. ПК3.1, ПК3.2., ПК3.3
8	Организация ведения технологического процесса производства труб на участке термической обработки труб	Ведение технологического процесса производства труб на участке термической обработки труб	ОК1.-ОК6. ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
9	Организация ведения технологического процесса производства труб на участке термической обработки труб	Ведение технологического процесса производства труб на участке термической обработки труб	ОК1.-ОК6. ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1
10	Организация ведения технологического процесса производства труб на механизированном складе	Ведение технологического процесса производства труб на механизированном складе	ОК1.-ОК6. ПК3.1, ПК3.2., ПК3.3
11	Организация ведения технологического процесса производства труб на участке отделки гладких труб	Ведение технологического процесса производства труб на участке отделки гладких труб	ОК1.-ОК6. ПК3.1, ПК3.2., ПК3.3
12	Организация ведения технологического процесса производства труб на участке отделки гладких труб	Ведение технологического процесса редуцирования труб на ТЭСА 20-102	ОК1.-ОК6. ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
13	Организация ведения технологического процесса производства труб на участке отделки гладких труб	Ведение технологического процесса производства труб на участке отделки гладких труб	ОК1.-ОК6. ПК2.1, ПК2.2, ПК3.1, ПК3.2
14	Организация ведения технологического процесса производства труб на участке отделки гладких труб	Ведение технологического процесса производства труб на участке отделки гладких труб	ОК1.-ОК6. ПК2.1, ПК2.2, ПК3.1, ПК3.2
15	Организация ведения технологического процесса складирования труб	Ведение технологического процесса складирования труб	ОК1.-ОК6. ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2
16	Организация ведения технологического процесса производства труб на экспортном участке	Ведение технологического процесса производства труб на экспортном участке	ОК1.-ОК6. ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, ПК3.1
17	Организация ведения технологического процесса производства труб на	Ведение технологического процесса производства труб на механизированном складе	ОК1.-ОК6. ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2,

	механизированном складе		ПК3.1
18	Организация ведения технологического процесса производства труб на участке горячего проката	Ведение технологического процесса производства труб на участке горячего проката	ОК1.-ОК6. ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1,ПК2.2, ПК3.1
19		Задача штрипсовой ленты в ТЭСА Правка штрипса на правильных машинах	ОК1.-ОК6. ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1,ПК2.2, ПК3.1
20		Работа на стане непрерывной прокатки труб «FQM»	ОК1.-ОК6. ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
21		Работа на оборудовании участка отделки гладких труб. Машины шаблонирования	ОК1.-ОК6. ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1,ПК2.2, ПК3.1
22		Ведение процесса гидравлических испытаний труб на прессах.	ОК1.-ОК6. ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1,ПК2.2, ПК3.1
23		Отрезание дефектных концов труб и заготовок на трубоотрезном станке	ОК1.-ОК6. ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1,ПК2.2, ПК3.1
24		Нарезание резьбы на обсадных трубах на станках с ЧПУ	ОК1.-ОК6. ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1,ПК2.2, ПК3.1
25		Участие в процессе производства профильных труб	ОК1.-ОК6. ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1,ПК2.2, ПК3.1
26		Участие в технологическом процессе покраски горячекатаных труб на механизированной линии цеха	ОК1.-ОК6. ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1,ПК2.2, ПК3.1
27		Изготовление муфт и муфтовых заготовок для обсадных труб	ОК1.-ОК7. ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1,ПК2.2, ПК3.1
28		Участие в технологическом процессе на линии оцинкования муфт	ОК1.-ОК6. ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1,ПК2.2, ПК3.1

